

Comune di \_\_\_\_\_

Al Commissario Straordinario di  
Governo alla ricostruzione nei territori  
colpiti dall'alluvione verificatasi in  
Emilia Romagna, Toscana e Marche

OGGETTO: RICHIESTA DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER  
L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LA RICOSTRUZIONE  
PRIVATA PRESENTATE DAI SOGGETTI LEGITTIMATI AI SENSI DELL'ARTICOLO  
\_\_\_\_\_ DELL'ORDINANZA COMMISSARIALE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_  
(RICOSTRUZIONE PRIVATA).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
del Comune di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
Codice anagrafico \_\_\_\_\_.

**Visto** l'articolo 20-septies del decreto-legge 1° giugno 2023, n. 61, convertito, con modificazioni,  
dalla legge 31 luglio 2023, n. 100, recante "Procedura per la concessione e l'erogazione dei  
contributi per la ricostruzione privata";

**Vista** la Convenzione tra il Commissario Straordinario alla ricostruzione e INVITALIA S.p.A.;

**Viste** le ordinanze n. ....e n. .... del Commissario straordinario, con le quale sono stabilite le  
modalità organizzative ed operative attraverso cui avviare la ricostruzione privata;

**Vista** la Delibera di Giunta/Consiglio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

in relazione a tutte le domande presentate e/o che saranno presentate per la ricostruzione privata di  
essere supportato da INVITALIA S.p.A. per lo svolgimento delle attività istruttorie, finalizzate all'  
ottenimento del contributo di cui all'Ordinanza commissariale n. \_\_\_\_\_ e in particolare:

- determinare le spese ammissibili;
- quantificare i relativi contributi concedibili, comprensivi delle spese tecniche;
- individuare l'eventuale indennizzo assicurativo da decurtare;
- formulare la proposta di concessione da trasmettere al Commissario Straordinario;
- assistenza istruttoria per la fase di verifica delle spese rendicontate a Saldo.

A tal fine, dichiara che saranno svolte direttamente dal Comune, con proprie risorse umane,  
finanziarie e strumentali, le attività relative a:

- verifica di conformità urbanistica;
- verifica e rilascio del titolo edilizio;
- verifica della legittimità dell'edificio preesistente;
- verifica di assenza di procedure sanzionatorie ovvero di sanatoria in corso;
- verifica dell'inesistenza di vincoli di inedificabilità assoluta,

e che gli esiti di tali verifiche saranno comunicati ad INVITALIA, mediante caricamento sulla  
piattaforma dedicata, almeno cinque giorni lavorativi anteriori al termine stabilito dall'Ordinanza  
Commissariale per l'istruttoria di ricevibilità della domanda.

Si allega inoltre:

- copia della Delibera di Giunta/Consiglio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Luogo e data

Firma digitale (IL SINDACO)