



COMUNE DI MONTELABBATE
 Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 13/10/2022

DELIBERAZIONE N. 102 DEL 13/10/2022

OGGETTO: ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 E PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2023-2024 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

L'anno duemilaventidue addì tredici del mese di ottobre alle ore 13:10 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

| Ruolo | Nominativo | Presente | Assente |
|--------------|-------------------|----------|---------|
| SINDACO | FERRI CINZIA | Si | |
| ASSESSORE | PENSERINI RAMONA | Si | |
| VICE SINDACO | FARONI LUCA | Si | |
| ASSESSORE | ANTOGNOLI MARIA | Si | |
| ASSESSORE | PIERLUIGI FERRARO | | Si |

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Presiede il Sig. CINZIA FERRI nella sua qualità di SINDACO e partecipa il SEGRETARIO TRAMONTANO ROSA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO E RICHIAMATO l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", avente per oggetto "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti", che prevede, tra l'altro, quanto segue:

1. le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori **adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici**, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
2. **le opere pubbliche incompiute** sono inserite nella programmazione triennale di cui al comma 1, ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione;
3. **il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro** e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le Amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
4. nell'elencazione delle **fonti di finanziamento** sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;
5. il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono **pubblicati sul profilo del committente**, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

VISTO E RICHIAMATO il Decreto 16 gennaio 2018 n° 14 avente per oggetto il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

TENUTO CONTO che la normativa in vigore prescrive che entro il 15 di ottobre devono essere adottati il programma triennale dei lavori pubblici e biennale per i servizi e le forniture;

VISTA la Determinazione R.G. n° 1437 del 26/09/2022, con la quale sono state assegnate al Geom. Lorenzo Ballotta le seguenti nomine:

Responsabile del Procedimento e Responsabile Unico del Procedimento per le fasi procedurali riguardanti la predisposizione ed attuazione del Programma Triennale delle OO.PP. 2023-2025;

Responsabile del Procedimento e Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi procedurali riguardanti la predisposizione ed attuazione del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024" relativamente a quanto di competenza del proprio Settore;

Soggetto unico referente per la trasmissione dei dati riferiti alla suddetta programmazione nell'apposito portale informatico istituito presso la Regione Marche dedicato alle "Programmazioni Triennali per lavori ed annuali per forniture e servizi" delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA E RICHIAMATA la Determinazione R.G. n° 1439 del 27/09/2022 avente per oggetto la "Nomina del Gruppo di Lavoro per la progettazione ed attuazione degli interventi previsti nella Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2023 – 2025 / annualità 2023";

PRESO ATTO dei precedenti Programmi Triennali dei Lavori Pubblici, tra i quali il vigente per le annualità 2022/2024;

VISTA la Determinazione R.G. n° 1492 del 03/10/2022 del Responsabile del Settore Tecnico avente per oggetto la **“PRESENTAZIONE PROPOSTE REDATTE DAL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN MERITO ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OO.PP. 2023-2025 E DAL SOGGETTO UNICO REFERENTE IN MERITO ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2023-2024 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI – ART. 21 D. LGS. N° 50/2016 E SS.MM.II.”** ritenute dallo stesso realizzabili alla luce di approfondita valutazione in base, tra l'altro, al personale e strumentazioni in dotazione, al pregresso, alle disponibilità finanziarie e rispettive fonti di provenienza che al momento possono essere ipotizzate, ai sensi delle disposizioni normative vigenti;

RIBADITA l'obbligatorietà dell'adozione del “Programma Triennale ed Elenco annuale dei Lavori Pubblici” e del “Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi” di che trattasi unitamente all'approvazione del Documento unico di programmazione (Dup);

VISTI gli allegati, che rappresentano rispettivamente lo schema di “Programma Triennale ed Annuale dei LL.PP. 2023/2025” e “Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023 - 2024”, ritenuti pertanto adottabili dall'Amministrazione in attesa delle sue definitive approvazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.) e del Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.);

VISTO lo Statuto Comunale;

DELIBERA

1) di DARE ATTO e STABILIRE che le premesse di cui in narrativa sono da ritenersi parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) di ADOTTARE l'allegato **“PROGRAMMA TRIENNALE ED ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025”** predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento Geom. Lorenzo Ballotta e Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n° 14:

ALLEGATO I

Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

Scheda B: elenco delle opere incompiute;

Scheda C: elenco degli immobili disponibili;

Scheda D: elenco degli interventi del programma;

Scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale;

Scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco attuale del precedente programma triennale e non proposti e non avviati;

Allegato A: elenco triennale lavori in economia di importo inferiore ad € 100.000,00=;

Allegato B: elenco triennale opere a carico di altri soggetti pubblici / privati (attuazione convenzioni / accordi);

3) di ADOTTARE l'allegato **“PROGRAMMA BIENNALE 2023/2024 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI”**, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, le cui schede sono state elaborate sulla base dei dati forniti rispettivamente dal Responsabile del Settore Tecnico, dal Settore Amministrativo e dal Settore Contabilità e Finanze, ritenute dagli stessi realizzabili alla luce di approfondita valutazione in base, tra l'altro, alle disponibilità finanziarie e rispettive fonti di provenienza che al momento possono essere ipotizzate, ai sensi delle disposizioni normative vigenti;

ALLEGATO II

Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

Scheda B: elenco degli acquisti del programma;

Scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non proposti e non avviati;

4) di DARE ATTO che l'elenco delle OO.PP. riportato nell'allegato A "*lavori in economia di importo inferiore ad € 100.000,00=*" nonché l'elenco delle "*Opere a carico di altri soggetti pubblici / privati*" di cui all'allegato B sono da intendersi come atto di indirizzo e di programmazione;

5) di STABILIRE che, ai sensi dell'art.5 c.5 del DM n.14 del 14/01/2018 e dell'art.29 del D. Lgs.50/2016 e s.m., i suddetti schemi vengano pubblicati per 30 giorni sul profilo di committente del sito internet del Comune in "Amministrazione Trasparente" rispettivamente nelle sezioni "*Opere Pubbliche / Atti di programmazione delle Opere Pubbliche*" e "*Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*";

6) di STABILIRE che le eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al Piano Triennale e Programma biennale acquisti che siano pervenute entro il termine di 30 giorni dalla suddetta pubblicazione siano inviate al Responsabile dei Programmi ai fini dell'approvazione definitiva del programma stesso, che dovrà essere disposta entro i successivi 30 giorni e con pubblicazione presso i siti informatici di cui agli articoli 21 comma 7 e 29 del D. Lgs.50/2016;

7) di DEMANDARE al Responsabile del Settore Tecnico, quale Responsabile del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 – 2025 e Soggetto Unico referente del Programma Biennale degli Acquisti e Forniture 2023-2024, la pubblicazione dei dati sul profilo del Comune, sul portale informatico istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dedicato alle "Programmazioni Triennali per lavori ed annuali per forniture e servizi" delle Pubbliche Amministrazioni;

8) di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. D. Lgs. n° 267/2000, in considerazione che il termine per l'adozione e successiva approvazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi è fissato unitamente all'approvazione del Documento unico di programmazione (Dup).

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la sopra riportata proposta, anche ai fini della motivazione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

Preso atto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed allegati alla presente;

Tutto ciò premesso;

Con **voti unanimi e favorevoli**, espressi per alzata di mano dai presenti;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra trascritta;

- **DI COMUNICARE** con elenco l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 comma 1 T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

Stante l'urgenza degli adempimenti consequenziali, con separata votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

| | |
|------------------------------------|--|
| II SINDACO CINZIA FERRI | II SEGRETARIO TRAMONTANO ROSA |
|------------------------------------|--|

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montelabbate ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.