



COMUNE DI MONTELABBATE
 Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta del 28/12/2021

DELIBERAZIONE N. 76 DEL 28/12/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 E PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2022-2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di dicembre alle ore 18:30 nella sala delle adunanze Consiliari di questo comune, convocato con avviso consegnato a ciascun Consigliere come da apposito regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Alla discussione del presente argomento risultano presenti i Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FERRI CINZIA	Si	
CONSIGLIERE	PENSERINI RAMONA	Si	
CONSIGLIERE	DAMIANI EMANUELE	Si	
CONSIGLIERE	FARONI LUCA	Si	
CONSIGLIERE	LODI ANDREA		Si
CONSIGLIERE	ANTOGLIOLI MARIA	Si	
CONSIGLIERE	PATRIGNANI VITTORIA		Si
CONSIGLIERE	MERCANTINI MARCO		Si
CONSIGLIERE	GOLINI MAURIZIO	Si	
CONSIGLIERE	MONTAGNA ANITA	Si	
CONSIGLIERE	COLAIANNI MARCO	Si	
CONSIGLIERE	DE MARCHI GIOVANNA		Si
CONSIGLIERE	SABATTINI CHRISTIAN	Si	

Totale Presenti: **9**

Totale Assenti: **4**

Assume la Presidenza il Sig. CINZIA FERRI nella sua qualità di Presidente del Consiglio .

Partecipa la Dott.ssa MARIA AURELIA BALDELLI, nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE Comunale, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE – SETTORE TECNICO

VISTO E RICHIAMATO l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", avente per oggetto "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti", che prevede, tra l'altro, quanto segue:

1. le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori **adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici**, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
2. **le opere pubbliche incompiute** sono inserite nella programmazione triennale di cui al comma 1, ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione;
3. **il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro** e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le Amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
4. nell'elencazione delle **fonti di finanziamento** sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;
5. il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono **pubblicati sul profilo del committente**, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

VISTO E RICHIAMATO il Decreto 16 gennaio 2018 n° 14 avente per oggetto il "**Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali**";

PRESO ATTO dei precedenti Programmi Triennali dei Lavori Pubblici, tra i quali il vigente per le annualità 2021/2023 ed il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi per le annualità 2021/2022;

VISTA E RICHIAMATA integralmente la Delibera di G.C. n° 77 del 06/08/2021 avente per oggetto "**PROGRAMMA TRIENNALE ED ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 E PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI – ADOZIONE**";

VISTO il Decreto del Ministero delle Finanze 29 agosto 2018, che ha provveduto a chiarire, in merito alle procedure di approvazione valide per i Comuni sopra i 5.000 abitanti (ma con disposizione di portata generale), che «*Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP*»;

VISTA la Determinazione n° R.G. n° 2078/2021 del Responsabile del Settore Tecnico, con la quale sono state assegnate al Geom. Lorenzo Ballotta le seguenti nomine:

Responsabile del Procedimento e Responsabile Unico del Procedimento per le fasi procedurali riguardanti la predisposizione ed attuazione del Programma Triennale delle OO.PP. 2022-2024;

Responsabile del Procedimento e Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi procedurali riguardanti la predisposizione ed attuazione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023” relativamente a quanto di competenza del proprio Settore;

Soggetto unico referente per la trasmissione dei dati riferiti alla suddetta programmazione nell’apposito portale informatico istituito presso la Regione Marche dedicato alle “Programmazioni Triennali per lavori ed annuali per forniture e servizi” delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA E RICHIAMATA la Determinazione R.G. n° 2079/2021 del Responsabile del Settore Tecnico, avente per oggetto la “Nomina del Gruppo di Lavoro per la progettazione ed attuazione degli interventi previsti nella Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2022 – 2024 / annualità 2022;

RICHIAMATO l'articolo 5, comma 6 del Dm 14/2018, ai sensi del quale, dopo aver adottato il piano, assolto agli obblighi di pubblicazione, consentito (in via facoltativa) la presentazione delle osservazioni, gli enti locali procedono all'approvazione definitiva del piano entro 60 giorni dalla pubblicazione e comunque «*entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione*», ovvero nei tre mesi successivi alla data di approvazione del bilancio;

DATO ATTO che:

questo Ente ha provveduto a pubblicare il Piano delle Opere Pubbliche ed il Programma biennale dei servizi e delle forniture a decorrere dal 17/08/2021, sia all’Albo pretorio comunale che sul profilo del committente; non esistono previsioni regolamentari presso l’Ente che disciplinino la procedura ed i termini per la presentazione di osservazioni al Piano; tuttavia, si è ritenuto di lasciar trascorrere il termine di trenta giorni, previsto facoltativamente dalla legge per la presentazione di osservazioni; entro tale termine non è pervenuta nessuna osservazione;

RIBADITA l'obbligatorietà dell'adozione del “Programma Triennale ed Elenco annuale dei Lavori Pubblici” e del “Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi” di che trattasi unitamente all’approvazione del Documento unico di programmazione (Dup);

VISTI gli allegati, che rappresentano rispettivamente lo schema di “Programma Triennale ed Annuale dei LL.PP. 2022/2024” e “Programma Biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2022 - 2023”, ritenuti pertanto adottabili dall’Amministrazione in attesa delle sue definitive approvazioni;

SENTITO il Responsabile del Settore Contabilità e Finanze;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

1) di DARE ATTO e STABILIRE che le premesse di cui in narrativa sono da ritenersi parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) di APPROVARE l'allegato “**PROGRAMMA TRIENNALE ED ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024**” predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento Geom. Lorenzo Ballotta e Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n° 14:

ALLEGATO I

Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

Scheda B: elenco delle opere incompiute;

Scheda C: elenco degli immobili disponibili;

Scheda D: elenco degli interventi del programma;

Scheda E: interventi ricompresi nell’elenco annuale;

Scheda F: elenco degli interventi presenti nell’elenco attuale del precedente programma triennale e non proposti e non avviati;

Allegato A: elenco triennale lavori in economia di importo inferiore ad € 100.000,00=;

Allegato B: elenco triennale opere a carico di altri soggetti pubblici / privati (attuazione convenzioni / accordi);

3) di APPROVARE l'allegato “**PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**”, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, le cui schede sono state elaborate sulla base dei dati forniti rispettivamente dal Responsabile del Settore Tecnico, dal Settore Amministrativo e dal Settore Contabilità e Finanze,

ritenute dagli stessi realizzabili alla luce di approfondita valutazione in base, tra l'altro, alle disponibilità finanziarie e rispettive fonti di provenienza che al momento possono essere ipotizzate, ai sensi delle disposizioni normative vigenti:

ALLEGATO II

Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

Scheda B: elenco degli acquisti del programma;

Scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non proposti e non avviati;

4) di DARE ATTO che l'elenco delle OO.PP. riportato nell'allegato A "*lavori in economia di importo inferiore ad € 100.000,00=*" costituisce parte integrante della programmazione triennale di cui all'oggetto, mentre l'elenco delle "*Opere a carico di altri soggetti pubblici / privati*" di cui all'allegato B è da intendersi come atto di indirizzo e di programmazione;

5) di DARE ATTO dell'avvenuta pubblicazione dei dati del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 – 2024 e del Programma Biennale degli Acquisti e Forniture 2022-2023, sul profilo del Comune sul portale informatico istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dedicato alle "Programmazioni Triennali per lavori ed annuali per forniture e servizi" delle Pubbliche Amministrazioni;

6) di DARE ATTO dell'assenza di osservazioni durante il periodo di consultazione di 30 gg. e del rispetto dei tempi di approvazione previsti dal Decreto 16 gennaio 2018 n° 14;

7) di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. D. Lgs. n° 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PRESO ATTO della sopra riportata proposta, che si intende qui integralmente riportata anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 – bis del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, allegati alla presente;

Visto il DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*" ed in particolare l'art. 73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali):

Comma 1 "Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i Consigli dei Comuni, delle Province e delle Città metropolitane e le Giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Presidente del Consiglio, ove previsto, o dal Sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun Ente."

Comma 2 "Per lo stesso tempo previsto dal comma 1, i Presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni";

Vista la direttiva n° 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che, al punto 4), recita: "*eventi aggregativi di qualsiasi natura, fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del D.L. n° 6/2020, le Amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento*";

Vista la nota della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Pesaro Urbino del 29/10/2020 e la Circolare del

Ministero dell'interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione centrale per le autonomie n° 14553 del 27/10/2020 aventi per oggetto: " DPCM 18 ottobre 2020. Ulteriori Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. Applicabilità alle sedute di giunta e consiglio comunale";

Richiamato il Decreto sindacale n° 8 del 23/11/2020 con il quale sono state impartite le disposizioni per lo svolgimento delle Sedute della Consiglio comunale in modalità a distanza e che prevede che "ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Sindaco ed al Segretario Comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video";

Considerata applicabile tale normativa alla presente riunione di Consiglio Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, è ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue :

SINDACO/Presidente FERRI Cinzia:	Presente presso sede comunale
SEGRETARIO BALDELLI M. Aurelia:	Presente collegato da remoto con dispositivo informatico audio/video
Assessore FARONI Luca:	Presente presso sede comunale
Assessore ANTOGNOLI Maria:	Presente presso sede comunale
Assessore PENSERINI Ramona:	Presente presso sede comunale
Consigliere DAMIANI Emanuele:	Presente presso sede comunale
Consigliere DE MARCHI Giovanna:	Assente
Consigliere LODI Andrea:	Assente
Consigliere PATRIGNANI Vittoria:	Assente
Assessore SABATTINI Christian:	Presente presso sede comunale
Consigliere MERCANTINI Marco:	Assente
Consigliere GOLINI Maurizio:	Presente presso sede comunale
Consigliere MONTAGNA Anita:	Presente presso sede comunale
Consigliere COLAIANNI Marco:	Presente presso sede comunale

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento Internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento;

Relaziona sulla proposta in oggetto il Sindaco Cinzia Ferri.
Interviene il Consigliere comunale Golini Maurizio.

La relazione e gli interventi sono registrati su supporto elettronico per essere successivamente trascritti e conservati, in versione integrale, presso la Segreteria Comunale.

Con votazione espressa per appello nominale dai presenti ed avente il seguente esito:

Consiglieri presenti:	9;
Astenuti:	3 (Golini Maurizio, Montagna Anita, Colaianni Marco);
Voti favorevoli:	6;
Voti contrari:	0;

Per l'Immediata Esequibilità si procede con successiva e separata votazione.

Con votazione espressa per appello nominale dai presenti ed avente il seguente esito:

Consiglieri presenti:	9;
Astenuti:	0;
Voti favorevoli:	9;
Voti contrari:	0;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra trascritta.

Stante l'urgenza rappresentata degli adempimenti consequenziali, con separata votazione **unanime e favorevole**,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE CINZIA FERRI	IL SEGRETARIO COMUNALE MARIA AURELIA BALDELLI
---------------------------------------	--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montelabbate ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.