



**COMUNE DI MONTELABBATE**  
 Provincia di Pesaro e Urbino

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta del 07/12/2021

**DELIBERAZIONE N. 115 DEL 07/12/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2022-2024 E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.**

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di dicembre alle ore 13:15 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FERRI CINZIA		Si
ASSESSORE	PENSERINI RAMONA	Si	
VICE SINDACO	FARONI LUCA	Si	
ASSESSORE	ANTOGNOLI MARIA	Si	
ASSESSORE	PIERLUIGI FERRARO	Si	

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Presiede il Sig. LUCA FARONI nella sua qualità di VICE SINDACO e partecipa il SEGRETARIO COMUNALE  
 MARIA AURELIA BALDELLI

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con il D. Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi;

DATO ATTO che:

- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

-il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

- il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

RILEVATO che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024;

PRESO ATTO che l'Amministrazione e i Responsabili di Settore sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

VISTI gli appositi documenti contabili predisposti dal Servizio Finanziario sulla base del "programma di mandato del Sindaco", del "Documento Unico di Programmazione 2022-24" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 6.08.2021 relativa all'approvazione del Documento Unico di programmazione – D.U.P. 2022-24, approvato dal Consiglio Comunale in data 20.09.2021 con deliberazione n. 59;

DATO ATTO che lo schema di DUP 2022-23-24 e la relativa nota di aggiornamento contengono gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

DATO ATTO pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria modificato ad opera del DM 01.03.2019 e del D.M. 01.08.2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo di cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo";

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di Settore e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2022-24;

RILEVATO che in concomitanza con l'approvazione del Bilancio di Previsione triennio 2022-24, si rende necessario approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2023-2024 al fine di:

- renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio 2022-24;
- inserire una serie di informazioni che necessitano di essere aggiornate e completate;

VISTA la deliberazione consiliare n. 32 del 29.04.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2020 come successivamente rettificato in alcuni allegati con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 28.06.2021;

VISTA la deliberazione consiliare n. 60 del 20.09.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2020;

*RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*

CONSIDERATO che, in relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31.10.2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe;

TENUTO CONTO che alla data di elaborazione della presente proposta di delibera, l'Autorità Territoriale competente – ATA 1 Marche Nord – non ha provveduto all'approvazione del PEF e tariffe TARI 2022 e che nelle more della sua approvazione, continueranno ad applicarsi le tariffe TARI 2021 salvo conguaglio;

VISTE le seguenti deliberazioni:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 06.08.2021: "ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2022-2024 E RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCELENZE.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 10.07.2020: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE – 2020/2022";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 30.12.2015: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 - TRIENNIO 2016/2018.";

- deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 07.12.2021: "ELENCO BENI DA INSERIRE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI AI SENSI DELL'ART. 44 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTRATTI – ANNO 2022 – RICOGNIZIONE DEGLI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONE."

- deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 06.12.2021: "AREE E FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITÀ' PRODUTTIVE E TERZIARIE - DETERMINAZIONE PREZZI DI CESSIONE ESERCIZIO 2022 - VERIFICHE";

- deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 06.08.2021: "PROGRAMMA TRIENNALE ED ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 E PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023 DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI – ADOZIONE";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 06.12.2021: "APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI SETTORE AMMINISTRATIVO: MENSA / MENSA MONTESSORIANA - COLONIA MARINA /BIMBI /ANZIANI - VACANZA ANZIANI - CENTRO EDUCATIVO ESTIVO - UTILIZZO SALE COMUNALI - TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO 2022";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 07.12.2021: "SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E ALTRI SERVIZI. PROVVEDIMENTI.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 06.12.2021: "APPROVAZIONE TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI E TARIFFE USO PALESTRE COMUNALI - ANNO 2022";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 02.12.2021: "COMPARTICIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE ALL'I.R.P.E.F. - CONFERMA ALIQUOTA ED ESENZIONE PER L'ANNO 2022.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 02.12.2021: "DETERMINAZIONE TARIFFE RELATIVE ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLE LAMPADE VOTIVE - ANNO 2022.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 02.12.2021: "APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI CANONI ISTITUITI AI SENSI DELLA L. 160/2019 PER L'ANNO 2022.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02.12.2021: "PROPOSTA ALIQUOTE E DETRAZIONI IMU E TARIFFE TARI PER L'ANNO D'IMPOSTA 2022 DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE.";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 06.12.2021: "PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEI PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE ANNO 2022, AI SENSI DELL'ART. 208 DEL CODICE DELLA STRADA.";

DATO ATTO che il Comune di Montelabbate non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 e seguenti, dell'art. 1 della Legge 296/2006 e di quanto dettato dal D.M. 17 marzo 2020;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 819-826 della Legge n. 145/2018, che detta la disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base al quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO pertanto il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

RICHIAMATA la circolare n. 5/2020 con cui la Ragioneria Generale dello Stato, mediante un'analisi della normativa costituzionale, stabilisce che l'obbligo di rispettare l'equilibrio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243), debba essere riferito all'intero comparto a livello regionale e nazionale, e non a livello di singolo ente;

VISTO il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti ai fini della verifica del saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012, integrato con l'avanzo di amministrazione e con il fondo pluriennale vincolato, da cui risulta, comunque, la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica anche a livello di singolo ente;

RICHIAMATA la delibera n. 56 del 29.07.2021 con cui il Consiglio Comunale ha approvato la verifica dello stato di attuazione dei programmi 2021-2023, presupposto per la corretta elaborazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, così come raccomandato dal principio contabile sulla programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 – punto 4.2 lettera a);

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2022-2024, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

DATO ATTO che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 106 comma 3bis del D.L. n. 34/2020, per l'esercizio 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è fissato al 31.12.2021;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

VISTA la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024 (Allegato A);

VISTO pertanto lo schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024, comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa e il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, (Allegato B);

VISTO inoltre la Nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio (Allegato C);

DATO ATTO che lo schema di bilancio, di nota integrativa e del Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio e tutti gli allegati al bilancio previsti dalla normativa verranno trasmessi all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità, così come previsto dal vigente Regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno a disposizione dei Consiglieri Comunali;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- Legge n. 232 del 7 dicembre 2016 (Legge di stabilità 2017);

VISTI i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art. 147 – bis del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267:

Responsabile del Settore Contabilità e Finanze "Si attesta la regolarità tecnica del presente atto"; Responsabile del Servizio Finanziario "Si attesta la regolarità contabile del presente atto";

### **S I P R O P O N E**

1. Di approvare la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024;
2. Di dare atto che la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024 sarà presentato nella seduta del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione del triennio 2022-24 e modifica e integra il Documento Unico di Programmazione 2022-24;
3. Di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2022-2024, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori e depositati presso l'Ufficio Ragioneria:
  - Schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
  - gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:
    - a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
    - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
    - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
    - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
    - e) il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
    - f) la nota integrativa contenente agli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
4. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui ai punti precedenti, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;
5. Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al risultato di competenza di cui all'art. 1 comma 819-826 della L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);

6. Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione economico-finanziaria per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
7. Di comunicare il deposito dei documenti ai Consiglieri Comunali, ai sensi del vigente regolamento di contabilità;
- 8) Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. D. Lgs. 267/2000.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la sopra riportata proposta, anche ai fini della motivazione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

**Preso atto** dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed allegati alla presente;

**Visto** il DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 *"Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"* ed in particolare l'art. 73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali):

1. Comma 1 *"Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i Consigli dei Comuni, delle Province e delle Città metropolitane e le Giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Presidente del Consiglio, ove previsto, o dal Sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun Ente."*
2. Comma 2 *"Per lo stesso tempo previsto dal comma 1, i Presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni";*

**Richiamato** il Decreto sindacale n° 3 del 08/04/2020 con il quale sono state impartite le direttive per lo svolgimento delle Sedute della Giunta comunale a distanza;

**Vista** la direttiva n° 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che, al punto 4), recita: *"eventi aggregativi di qualsiasi natura, fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del D.L. n° 6/2020, le Amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento";*

**Considerata** applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, è ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue :

SINDACO Cinzia Ferri: Assente

SEGRETARIO Baldelli Maria Aurelia: Presente collegata da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

VICESINDACO Faroni: Presente collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

ASSESSORI Penserini, Antognoli e Ferraro: Presenti collegati da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico

**Accertato** che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento Internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento;

Tutto ciò premesso;

Con **voti unanimi e favorevoli**, espressi per votazione per appello nominale dai presenti;

#### **D E L I B E R A**

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra trascritta;

- **DI COMUNICARE** con elenco l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 comma 1 T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

Stante l'urgenza degli adempimenti consequenziali, con separata votazione unanime e favorevole, resa per appello nominale dai presenti;

#### **D E L I B E R A**

- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

<b>II VICE SINDACO LUCA FARONI</b>	<b>II SEGRETARIO COMUNALE MARIA AURELIA BALDELLI</b>
--	--

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montelabbate ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*