



**COMUNE DI MONTELABBATE**  
 Provincia di Pesaro e Urbino

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta del 02/12/2021

**DELIBERAZIONE N. 110 DEL 02/12/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI MONTELABBATE E IL COMUNE DI SAN LORENZO IN CAMPO (PU) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - CATEGORIA GIURIDICA C - APPROVATA DAL COMUNE DI MONTELABBATE**

L'anno duemilaventuno addì due del mese di dicembre alle ore 12:45 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FERRI CINZIA	Si	
ASSESSORE	PENSERINI RAMONA	Si	
VICE SINDACO	FARONI LUCA	Si	
ASSESSORE	ANTOGNOLI MARIA	Si	
ASSESSORE	PIERLUIGI FERRARO		Si

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Presiede il Sig. CINZIA FERRI nella sua qualità di SINDACO e partecipa il SEGRETARIO COMUNALE MARIA AURELIA BALDELLI

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE - SETTORE AMMINISTRATIVO SERVIZIO PERSONALE

### PREMESSO:

- CHE con Determinazione n° 185 del 19/02/2020, il Comune di Montelabbate ha approvato la graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, a tempo parziale 50% ed indeterminato - categoria giuridica C, posizione economica C1 del CCNL comparto funzioni locali del 21-05-2018, da assegnare al Settore Polizia Locale ;
- CHE il Comune di San Lorenzo in Campo (Pu), che non dispone di graduatorie di merito ancora valide per assunzioni a tempo indeterminato del medesimo profilo professionale, con nota prot. n° 12480 del 23/09/2021, ha richiesto a questo Ente la richiesta di esistenza di graduatoria vigente per l'assunzione di n° 1 Istruttore di Vigilanza – Cat. C;

**RICHIAMATO** l'art. 9 della legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che “a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. ... omissis”;

**PRECISATO** inoltre che l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350 prevede che in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 le Amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71 , possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**DATO ATTO** che la sentenza n. 01110/2014 del TAR della Puglia, che, aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica (risposta a quesito del 13.03.2004) nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011 ) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria), ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

**DATO ATTO** che anche l'ANCI, con parere del 08.09.2014, ha affermato che il “previo accordo” previsto all'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale, purché risponda ai principi di imparzialità e trasparenza della pubblica amministrazione evitando azioni arbitrarie e illegittime, principi che impongono all'Ente di regolamentare e predeterminare i criteri di scelta soprattutto nel caso in cui si provveda a stipulare la convenzione successivamente all'approvazione della graduatoria;

**CONSIDERATO** che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

### DATO ATTO che:

- con nota prot. n°12480 del 23/09/2021 il Comune di San Lorenzo in Campo (Pu) ha inoltrato a questo Ente la richiesta di esistenza di graduatoria vigente per assunzione di n. 1 Istruttore di Vigilanza, a tempo parziale 50% ed indeterminato - categoria giuridica C, posizione economica C1 del CCNL comparto funzioni locali del 21-05-2018, da assegnare al Settore Polizia Locale ;
- è stata trasmessa, con nota prot. n. 15067 del 03/11/2021, la graduatoria del Comune di Montelabbate (PU) approvata con determinazione n° 185 del 19/02/2021;

**ESAMINATO** lo schema di “PROTOCOLLO D’INTESA”, Allegato A, avente per oggetto l’autorizzazione e le modalità di utilizzo della vigente graduatoria per l’assunzione di personale di categoria “C” con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, con rapporto di lavoro a tempo parziale 50% e indeterminato tra i Comuni di San Lorenzo in Campo e Montelabbate ;

**RITENUTO** lo stesso conforme alle disposizioni normative vigenti in materia;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla stipula del suddetto protocollo d’intesa con il Comune di San Lorenzo in Campo (Pu);

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l’art. 1 commi 361 e 362 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145;

**VISTO** l’art. 48 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale prescrive che è competenza della Giunta comunale l’adozione dei regolamenti in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49, comma 1, e 147 – bis del D.Lgs. 267/00, espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo;

**DATO ATTO** che sul presente atto non è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto lo stesso non presenta riflessi sul patrimonio dell’Ente;

### **PROPONE**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini della motivazione ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990;
2. **DI APPROVARE**, per i motivi evidenziati in narrativa, il Protocollo d’Intesa, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto l’autorizzazione e le modalità di utilizzo della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, a tempo parziale al 50% ed indeterminato - categoria giuridica C - posizione economica C1 del CCNL comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, approvata con determinazione n° 185 del 19/02/2020, da assegnare al Settore Polizia Locale, tra i Comuni di San Lorenzo in Campo e Montelabbate;
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Comune di San Lorenzo in Campo (Pu);
4. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Amministrativo alla sottoscrizione del predetto accordo e a formalizzare i rapporti con il Comune di San Lorenzo in Campo per l’attuazione di quanto previsto dal Protocollo d’Intesa;
5. **DI DARE ATTO** che sul presente atto non è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto lo stesso non presenta riflessi sul patrimonio dell’Ente;
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del TUEL.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamata** la sopra riportata proposta, anche ai fini della motivazione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

**Preso atto** che sul presente provvedimento è stato espresso il parere tecnico favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 – bis del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dato atto che non necessita esprimere il parere contabile, in quanto l'atto non presenta riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;

Tutto ciò premesso;

Con **voti unanimi e favorevoli**, espressi per alzata di mano dai presenti;

### **D E L I B E R A**

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra trascritta;

- **DI COMUNICARE** con elenco l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 comma 1 T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

Stante l'urgenza degli adempimenti consequenziali, con separata votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

### **D E L I B E R A**

- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

<b>II SINDACO CINZIA FERRI</b>	<b>II SEGRETARIO COMUNALE MARIA AURELIA BALDELLI</b>
------------------------------------	--

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montelabbate ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*