



**COMUNE DI MONTELABBATE**  
 Provincia di Pesaro e Urbino

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Seduta del 24/05/2021

**DELIBERAZIONE N. 43 DEL 24/05/2021**

**OGGETTO: CRITERI GENERALI IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODELLO ORGANIZZATIVO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI "ON-LINE"**

L'anno duemilaventuno addì ventiquattro del mese di maggio alle ore 19:30 nella sala delle adunanze Consiliari di questo comune, convocato con avviso consegnato a ciascun Consigliere come da apposito regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Alla discussione del presente argomento risultano presenti i Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	FERRI CINZIA	Si	
CONSIGLIERE	PENSERINI RAMONA	Si	
CONSIGLIERE	DAMIANI EMANUELE	Si	
CONSIGLIERE	FARONI LUCA	Si	
CONSIGLIERE	LODI ANDREA	Si	
CONSIGLIERE	ANTOGNOLI MARIA	Si	
CONSIGLIERE	PATRIGNANI VITTORIA	Si	
CONSIGLIERE	MERCANTINI MARCO	Si	
CONSIGLIERE	GOLINI MAURIZIO	Si	
CONSIGLIERE	MONTAGNA ANITA		Si
CONSIGLIERE	COLAIANNI MARCO	Si	
CONSIGLIERE	DE MARCHI GIOVANNA	Si	
CONSIGLIERE	SABATTINI CHRISTIAN	Si	

Totale Presenti: **12**

Totale Assenti: **1**

Assume la Presidenza il Sig. CINZIA FERRI nella sua qualità di Presidente del Consiglio .

Partecipa la Dott.ssa MARIA AURELIA BALDELLI, nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE Comunale, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Scrutatori: Damiani Emanuele, Sabattini Christian, Mercantini Marco

Partecipa alla seduta l'Assessore esterno Pierluigi Ferraro.

Punto all'Ordine del Giorno n° 7

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE - SETTORE TECNICO

**PREMESSO** che:

- l'art. 7, comma 01, del Codice dell'Amministrazione Digitale stabilisce che *“chiunque ha diritto di usufruire dei servizi”* erogati dagli Enti Locali *“in forma digitale e in modo integrato, tramite gli strumenti telematici messi a disposizione dalle pubbliche amministrazioni e il punto di accesso di cui all'articolo 64-bis, anche attraverso dispositivi mobili”*;
- l'art. 7, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale stabilisce che gli Enti Locali *“provvedono alla riorganizzazione e all'aggiornamento dei servizi resi, sulla base di una preventiva analisi delle reali esigenze degli utenti e rendono disponibili on-line i propri servizi nel rispetto delle disposizioni del presente Codice e degli standard e dei livelli di qualità individuati e periodicamente aggiornati dall'AgID con proprie Linee guida tenuto anche conto dell'evoluzione tecnologica”*;

**VISTA** l'esperienza di digitalizzazione dei procedimenti edilizi, attuata già da tempo con il Regolamento per la Gestione dello Sportello Unico per l'Edilizia, approvato con D.C.C. n. 45 del 19/06/2017, dalla quale è stato possibile raccogliere numerosi feedback, utili per l'impostazione dei successivi piani di informatizzazione dei procedimenti amministrativi;

**DATO ATTO** che il Comune di Montelabbate, al fine di adeguarsi a quanto premesso, ha intrapreso un percorso di **transizione al digitale** mediante l'emanazione dei seguenti propedeutici provvedimenti:

- D.G.C. n. 162 del 11/12/2017 avente oggetto **“DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE ALLA TRANSIZIONE ALLA MODALITÀ OPERATIVA DIGITALE E DEL DIFENSORE CIVICO PER IL DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS 82/05”**;
- Det. Settore Tecnico n. 79 del 11/04/2019 avente oggetto **“PIANO DI INFORMATIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ATTRAVERSO LA FORNITURA DI SOFTWARE GESTIONALE E SERVIZI CORRELATI DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI (CODICE CUP: J81G19000120004) - APPROVAZIONE PROGETTO ED AFFIDAMENTO A SOCIETÀ QUALIFICATA A.g.I.D.**, mediante la quale si è dato avvio al processo di rinnovamento della piattaforma gestionale per gli uffici e i servizi, inserendo anche lo specifico applicativo Istanze On-Line;
- D.G.C. n. 36 del 08/05/2020 avente oggetto **“MISURE IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - “FASE 2” - ATTO D'INDIRIZZO”**, mediante la quale l'Amministrazione Comunale demandava al Responsabile della Transizione al Digitale, al Datore di lavoro ed ai Responsabili di Settore l'attuazione di *“un modello organizzativo incentrato sull'incentivazione della **“... transizione alla modalità “on-line” per l'erogazione di tutti i servizi”** ...*;
- D.G.C. n. 3 del 28/01/2021 avente oggetto **“COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO INTERSETTORIALE AI SENSI DELL'ART. 59 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, FINALIZZATO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL NUOVO SERVIZIO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE (EX ART. 17 DEL D.LGS. 82/2005, AGGIORNATO CON LE MODIFICHE E INTEGRAZIONI INTRODOTTE DAL D.LGS N. 217/2017”**;

**VISTO** che il Comune di Montelabbate ha aderito all'avviso pubblico per l'assegnazione del **Fondo per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione**, istituito con il Decreto Rilancio e assegnato al Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, PagoPA S.p.A., in convenzione con il Dipartimento per la Trasformazione digitale, l'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) e l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, il quale fissava una serie di obiettivi di digitalizzazione da realizzarsi entro il **28/02/2021**;

**DATO ATTO** che tali obiettivi sono stati raggiunti, come dimostra il fatto di aver proceduto alla richiesta di erogazione del 20% di tale contributo, rispondendo così alle richieste di innovazione imposte dal Governo nei tempi prestabiliti;

**VISTO** che il gruppo di lavoro intersettoriale ha già predisposto una serie di servizi accessibili dalla piattaforma **“servizi.montelabbate.net”**, e contemporaneamente è in fase di ingegnerizzazione e digitalizzazione di ulteriori procedimenti da rendere disponibili on-line entro la fine del corrente anno;

**CONSIDERATO** che il Comune di Montelabbate è organizzativamente e tecnologicamente in grado di fornire agli

utenti servizi mediante un **punto di accesso per dispositivi mobili - App IO**, il riconoscimento con **Sistema Pubblico di Identità Digitale - SPID** - e **Carta Identità Elettronica - CIE**, nonché con **pagamenti digitali gestiti dalla piattaforma - PAGOPA**;

**RITENUTO** opportuno individuare nelle istanze **On-Line** la **modalità ordinaria di richiesta dei servizi** del Comune di Montelabbate, demandando alla Giunta Comunale una puntuale elencazione a seguito dei procedimenti messi a punto dal Gruppo di Lavoro Intersectoriale, nonché le relative tempistiche di attuazione;;

**VISTO** il codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs 82/05;

**VISTO** l'art. 42, comma 2. lettera a) del TUEL D.Lgs 267/00 con particolare riferimento alle competenze del consiglio comunale afferenti i criteri in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **DELIBERA**

**1) LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) DI INDIVIDUARE** nelle istanze On-Line la **modalità ordinaria di richiesta dei servizi** del Comune di Montelabbate, demandando alla Giunta Comunale una puntuale elencazione a seguito dei procedimenti messi a punto dal Gruppo di Lavoro Intersectoriale appositamente costituito, nonché le relative tempistiche di attuazione;

**3) DI DARE ATTO** che i servizi On-Line del Comune di Montelabbate si fondano sui seguenti principi organizzativi e tecnologici:

- Accesso unico per dispositivi mobili da **APP IO**;
- Accesso mediante sistema di riconoscimento con **SPID** e **CIE**;
- Pagamenti elettronici tramite **PAGOPA**;

**4) DI DARE ATTO** che la ricezione delle istanze On-Line avverrà tramite la piattaforma responsive raggiungibile all'indirizzo web dedicato **servizi.montelabbate.net**;

**5) DI DARE MANDATO** ai Responsabili di Settore affinché tutti i nuovi servizi vengano progettati secondo il principio del "**Digital First**";

**6) DI DARE ATTO** che tali servizi verranno continuamente monitorati dal Responsabile della Transizione al Digitale mediante apposita procedura che consenta agli utenti di esprimere la soddisfazione rispetto alla qualità, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, del servizio reso all'utente stesso e pubblicando sui propri siti i dati risultanti, ivi incluse le statistiche di utilizzo;

**7) DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PRESO ATTO** della sopra riportata proposta, che si intende qui integralmente riportata anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;

**PRESO ATTO** che sul presente provvedimento è stato espresso il parere tecnico favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 – bis del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dato atto che non necessita esprimere il parere contabile, in quanto l'atto non presenta riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;

**UDITA** la relazione illustrativa della proposta in oggetto effettuata dal Responsabile del Settore Tecnico Ballotta Lorenzo cui è seguito l'intervento dell'assessore Faroni, del Sindaco Ferri e del Consigliere Golini (la relazione e gli interventi sono registrati su supporto elettronico per essere successivamente trascritti e conservati, in versione integrale, presso la Segreteria Comunale);

Con votazione espressa per alzata di mano dai presenti ed avente il seguente esito:

Consiglieri presenti: 12;

Astenuti: 0;  
Voti favorevoli: 12;  
Voti contrari: 0;

Per l'Immediata Eseguitabilità si procede con successiva e separata votazione.

Con votazione espressa per alzata di mano dai presenti ed avente il seguente esito:

Consiglieri presenti: 12;  
Astenuti: 0;  
Voti favorevoli: 12;  
Voti contrari: 0;

### **DELIBERA**

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra trascritta.

Stante l'urgenza rappresentata degli adempimenti consequenziali, con separata votazione **unanime e favorevole**,

### **DELIBERA**

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

**Letto, approvato e sottoscritto**

<b>IL PRESIDENTE CINZIA FERRI</b>	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE MARIA AURELIA BALDELLI</b>
---------------------------------------	--

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montelabbate ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.*